

## Unggul Muhammad Pribadi

**From:** Melita Ghaisani  
**Sent:** Wednesday, July 12, 2023 10:55 AM  
**To:** Fauzan Amin; Dani Muhammad Fadli; Melisa Novita; Nida Ul Hasanah; Shasha Nanda Mustafa; Lia Muliana; Ainun Toyyibah; Achmad Putra Wicaksana; Cahaya Malem Ulina Sembiring; Aryo Damarriyanto; Unggul Muhammad Pribadi; Teguh Tri Utomo; Rindi Alimah Rodhiah; Setiawan Adipradhana; Suyamto; Haris Fadillah; Muhammad Fahmy; Fixed Asset Management HO  
**Cc:** Pratama Indra; Revantio  
**Subject:** Observe FA Tagging 2023 - FIN HO  
**Attachments:** Obsrv FA Physical Count Form - 0B48\_Soroako.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - 0B51\_Kendari.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - 0H45\_Batu Licin.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - 0H64\_Batu Kajang.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - Balikpapan.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - Palembang.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - Pekanbaru.xlsx; Obsrv FA Physical Count Form - Surabaya.xlsx; Letter of Physical Check Evidence v1.doc; Surat Pernyataan.docx

**Follow Up Flag:** Follow up  
**Flag Status:** Flagged

Dear All,

Terkait dengan pelaksanaan FA Tagging 2023 yang dimulai dari tanggal 6 agustus (Travel time) dan pengecekan dimulai 7 Agustus – 11 agustus, mohon bantuan rekan-rekan agar dapat membuat TCAR dari jauh hari sebelum keberangkatan.

BA	Cabang	Area	PIC	
0B48	Soroako	East Indonesia	- Fauzan Amin - Dani Muhammad Fadli	- 081 - 081
0B51	Kendari	East Indonesia	-Melisa Novita -Nida Ul Hasanah	- 082 - 085
0A07	Surabaya	Java	- Shasha Nanda Mustafa	- 081
0D06	East Java SCC	Java	- Lia Muliana	- 085
0W81	Surabaya Hub	Central Services		
0D03	North Sumatera SCC	Sumatera	- Melita Ghaisani	-087
0F19	Pekanbaru	Sumatera	- Ainun Toyyibah	-082
0D04	South Sumatera SCC	Sumatera	- Achmad Putra Wicaksana	- 081
0F22	Palembang	Sumatera	- Cahaya Malem Ulina - Aryo Damarriyanto	- 081 - 08
0H45	Batu Licin	Southern Kalimantan	- Unggul Muhammad Pribadi - Teguh Tri Utomo	- 081 - 081
0H64	Batu Kajang	Southern Kalimantan	- Rindy Alimah Rodhiah - Setiawan Adipradhana	- 081 - 081
0D12	Balikpapan SCC	Northern Kalimantan		- 081
0D14	SOS Kalimantan	Northern Kalimantan	- Suyamto	- 081
0G02	Northern Kalimantan Office	Northern Kalimantan	- Haris Fadhillah	- 08
0G31	Balikpapan	Northern Kalimantan	- Muhammad Fahmy	
0G85	Balikpapan Kariangau CGM - EMP	Balikpapan Kariangau CGM - EMP		

### Berikut adalah panduan kerja untuk FA Tagging:

1. Melaksanakan opening meeting proses asset tagging terkait dengan pembahasan list asset tetap yang akan dilakukan tagging
2. Melakukan pengecekan dan penelusuran lokasi penempatan asset tetap sesuai dengan list asset yang diberikan

- Mempersiapkan dokumen pendukung untuk setiap kondisi asset tetap dengan klasifikasi dibawah ini:

**08. Dokumen Pendukung Berdasarkan Indentifikasi Fisik Asset Tetap** **Trakindo**

Description	Code	Evidence	Description	Code	Evidence
AVAILABLE GOOD	GOOD	Tidak diperlukan Dokumen	UNAVAILABLE	UN	Surat pernyataan asset tidak ditemukan/missing.
AVAILABLE MAINTENANCE	MAN	Surat asset tetap sedang dalam perbaikan/ <i>maintenance</i> seperti laporan dan jadwal pelaksanaan <i>maintenance</i> asset tetap serta Foto kondisi asset tetap tersebut	UNAVAILABLE TRANSFERRED	UNTRF	Surat transfer asset tetap yang telah disetujui pihak otoritas dan dokumen pendukung lainnya. (Surat penerimaan asset tetap/konfirmasi dari cabang penerima).
AVAILABLE DAMAGE	DAM	Surat pernyataan/ Surat asset tetap sedang dalam perbaikan seperti laporan progres perbaikan dan laporan kerusakan asset serta Foto kondisi asset tersebut	UNAVAILABLE SCRAPPED	UNSCR	Surat pemusnahan asset tetap yang telah disetujui pihak otoritas dan, foto kondisi asset tetap dan juga BAST pemusnahan asset.
AVAILABLE TRANSFERRED	ATRF	Surat pernyataan asset akan diajukan untuk ditransfer.	UNAVAILABLE SOLD	UNSLD	Surat penjualan / lelang asset tetap yang telah disetujui pihak otoritas dan foto kondisi asset tetap dan BAST penjualan/lelang
AVAILABLE SCRAPPED	ASCR	Foto kondisi asset dan surat pernyataan asset tidak layak digunakan/ tidak bisa diperbaiki.	CAPITAL EXPENDITURE	CAPEX	Tidak diperlukan Dokumen
AVAILABLE SOLD	ASLD	Surat pernyataan asset akan diajukan untuk di lelang/jual ke pihak ketiga.	INTANGIBLE	INTG	Tidak diperlukan Dokumen
			FLOOR TO LIST	FTL	Foto kondisi asset tetap

- Melakukan closing meeting proses Fixed Asset Tagging dengan pembahasan hasil pelaksanaan fixed asset tagging Bersama pihak cabang
- Penandatanganan Asset Physical Count Form serta BAST
- Mengirimkan seluruh dokumen laporan hasil fixed asset tagging kepada FAM

Jika ada pertanyaan lebih lanjut dapat menghubungi [@Fixed Asset Management HO](#)

**Best Regards,**

**Melita Ghaisani**

Fixed Asset Management - Finance Division

**PT Trakindo Utama**

TMT 1 Building , 2<sup>nd</sup> Floor

Jl Cilandak KKO No.1 Jakarta 12560 - Indonesia

Tel. +62 21 782 2373 , 299 766 20. Ext. 1617

[melita.ghaisani@trakindo.co.id](mailto:melita.ghaisani@trakindo.co.id)

[www.trakindo.co.id](http://www.trakindo.co.id)

Call Center 1500 228

Facebook • LinkedIn: PT Trakindo Utama

A member of **Tiara Marga Trakindo**