

PT Trakindo Utama

Jl. Cipto Mangunkusumo
Loa Janan Samarinda 75391
Kalimantan Timur - PO BOX 1067
Tel. (62-541) 260 269
www.trakindo.co.id

Ref. No. 32/HRD/327/XII/2022

TANGGAL / DATE : 19 Desember 2022
KEPADA / TO : Sdr. Wendi Saputra Sulistio/ SN 10001877
DARI / FROM : Human Capital Head
PERIHAL / SUBJECT : SEMENTARA / TEMPORARY ASSIGNMENT

Kepada Yth,

Sdr. Wendi Saputra Sulistio

Merujuk kepada Peraturan Perusahaan dimana Perusahaan berhak menentukan penugasan karyawan atas pertimbangan kebutuhan dan strategi Perusahaan serta didukung persetujuan dari pihak-pihak terkait, maka kami kukuhkan penugasan Saudara yang baru sebagai:

Referring to Company Regulation which stated that Company has the right to decide employee assignment based on Company needs and strategy supported by the consent of all parties, we are pleased to inform your new assignment as follows:

| | | |
|---|---|---|
| Posisi / Job Title | : | Warehouseman |
| Organisasi / Organization | : | Northen Kal |
| Unit / Unit | : | Parts Warehouse |
| Lokasi / Location | : | Bontang Branch |
| Tanggal Berlaku / Effective Date | : | 21 Desember 2022 - 20 Januari 2023 |

Saudara diminta melapor dan bertanggung jawab kepada Bapak Edi Nur, yang akan mempersiapkan uraian tugas, tanggung jawab dan sasaran yang harus dicapai dalam penugasan Saudara yang baru.

You are requested to report to Mr. Edi Nur, a direct superior who will clarify your complete job description, scope of responsibilities and target achievements in your new assignment.

Apabila terdapat hal-hal yang belum jelas sehubungan dengan penugasan baru ini silahkan menghubungi Departemen Human Capital terkait.

Should you have any questions related to this assignment, kindly please contact Human Capital Department.

Selamat kepada Saudara atas penugasan yang baru.

We wish you success on your new assignment. Congratulations.



PT TRAKINDO UTAMA

Marhamah Ernawati
Supervisor HR & GA