

## Surat Pernyataan Komitmen Selama Cuti

Sehubungan dengan masa pandemic COVID – 19 dan sebagai usaha perlindungan mandiri selama pelaksanaan cuti, dengan ini saya yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama** : Aditia Meirwanto  
**SN** : 34520  
**Nama Perusahaan** : PT Trakindo Utama  
**Department** : Part  
**Cabang** : Lati  
**Lokasi Cuti ( Kota /Kab )** : Jakarta  
**Periode Cuti** : 28 Feb 2022 sd 18 Mar 2022

Dengan ini menyatakan untuk mematuhi protokol pencegahan dan pengendalian terkait COVID-19 sebagai berikut :

1. Saya bersedia mematuhi aturan pemerintah dan perusahaan selama masa cuti khususnya yang terkait dengan aturan pedoman pencegahan penyebaran COVID-19 yang telah ditetapkan.
2. Saya sangat menyadari akan bahaya penyebaran COVID-19 sehingga selama masa cuti akan tetap berada **di lokasi cuti** dan jika keluar dari lokasi cuti akan melaporkan kepada atasan.
3. Saya akan menjalankan hidup bersih sehat dan berperilaku disiplin menjaga jarak dengan orang lain serta menggunakan masker ketika beraktifitas diluar rumah.
4. Saya akan mengisi secara jujur dan benar Form aktifitas harian dan interaksi di web "Be Shields" setiap hari selama masa periode cuti.
5. Saya akan melakukan pengisian Form serta mengirimkan form pendaftaran test PCR yang akan dilakukan di kabupaten berau, 3 ( tiga ) hari sebelum keberangkatan kembali ke kabupaten berau.
6. Saya bersedia mengikuti semua prosedur perusahaan dalam penanganan COVID – 19 terkait proses *Contact Tracing* oleh institusi terkait apabila dibutuhkan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa adanya unsur paksaan dari pihak manapun.

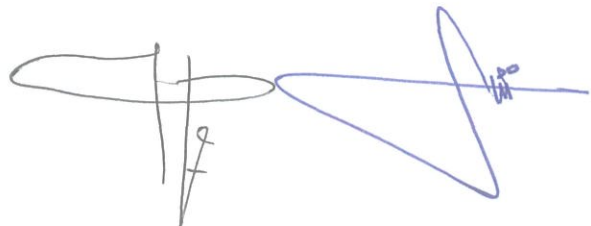
Saya bersedia menerima sanksi yang berlaku pada perusahaan apabila saya melanggar poin poin yang disebutkan diatas.

Lati, 22 Februari 2022

Hormat Saya



(Aditia Meirwanto)



**Note** : Untuk Karyawan yang mengajukan TCAR , Form ini **Wajib** di lampirkan / Upload pada pengajuan TCAR di Portal untuk Approval.

## Surat Permohonan

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Aditia Meirwanto

S/N : 34520

Position : Parts Analyst

Tempat tinggal : Kebon Baru Jl.J Rt.010 / 010 no.8 Tebet Jakarta Selatan

Dengan surat ini saya mengajukan permohonan Annual Leave pada 28 Februari 2022 s/d 18 Maret 2022 sesuai alamat di atas dengan reason sebagai berikut :

1. Bertemu orang tua Bapak (70 tahun) dan juga mertua ibu (69 tahun) yang selama 12 bulan belum bertemu silaturahmi.

Berkaitan dengan pencegahan penularan Covid-19, saya bersedia melakukan beberapa langkah saat menjalankan cuti, sebagai berikut :

1. Menerapkan protocol covid-19 yang sudah dikeluarkan pemerintah dan menjalankan komitmen selama cuti yang sudah dibuat.
2. Mengisi Beshield setiap hari.
3. Meminta ijin ke atasan jika akan bepergian keluar kota tempat tinggal.

Demikian surat permohonan ini, atas perhatiannya saya ucapkan terimakasih.

Lati 22 Februari 2022

Hormat saya

Menyetujui

Menyetujui



Aditia Meirwanto

Karyawan



Alvir Nurkholis

Dept. Head



Pipit Setyo Budi

Project Managers