

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : DHENI HARYADI  
 SN : 21707  
 STATUS KEPEGAWAIAN : KARYAWAN TETAP  
 TANGGAL MULAI BEKERJA : 01 AGUSTUS 2011  
 DIVISI : NORTHEN KALIMANTAN  
 CABANG : TABANG  
 DEPARTEMEN : SERVICE

Dengan ini saya mengajukan permohonan Annual leave :

Untuk Tahun : 2020  
 Dari tanggal : 21-Sep-20 Sampai dengan tanggal : 11-Oct-20

Alamat pada saat saya melaksanakan cuti: Bancak 2, rt 01/rw 04, Gebyog, Mojogedang, Karanganyar  
 JAWA TENGAH  
 Telepon yang dapat dihubungi: 085332096406

**DIISI OLEH HUMAN CAPITAL / BAGIAN SDM**

Pengambilan cuti pada tahun sebelumnya:

| Tahun | Dari Tanggal | Sampai Dengan |
|-------|--------------|---------------|
|       |              |               |
|       |              |               |
|       |              |               |

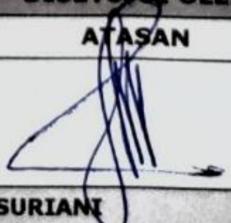
Berhak atas Cuti Tahun : \_\_\_\_\_ hari Hak Cuti : \_\_\_\_\_ hari  
 Telah Digunakan : \_\_\_\_\_ hari Sisa Cuti : \_\_\_\_\_ hari

**DIISI OLEH ATASAN**

Permohonan Cuti Tahun : \_\_\_\_\_ Disetujui : \_\_\_\_\_ hari  
 Dari tanggal : \_\_\_\_\_ Sampai tanggal : \_\_\_\_\_  
 Bekerja kembali tanggal : \_\_\_\_\_

**DIAJUKAN OLEH KARYAWAN**  
  
 Nama : DHENI HARYADI

**DIPERIKSA OLEH BAGIAN SDM**  
 Nama : ANDRI SETIAWAN

**DISETUJUI OLEH ATASAN**  
  
 Nama : SURIANI

**Noted : Pengajuan Cuti minimal satu bulan sebelum pelaksanaan cuti.**