

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : RUDIANTORO
 SN : 15110
 STATUS KEPEGAWAIAN : PERMANENT
 TANGGAL MULAI BEKERJA : 01 DESEMBER 2007
 DIVISI : NORTHERN KALIMANTAN
 CABANG : MELAK
 DEPARTEMEN : EQUIPMENT MANAGEMENT

Dengan ini saya mengajukan permohonan Field Break:

Untuk Tahun : 2019
 Dari tanggal : 19 November 2019 Sampai dengan tanggal : 30 November 2019

Alamat pada saat saya melaksanakan cuti: Samarinda

Telepon yang dapat dihubungi: 085250555024

DIISI OLEH HUMAN CAPITAL / BAGIAN SDM

Pengambilan cuti pada tahun sebelumnya:

Tahun	Dari Tanggal	Sampai Dengan

Berhak atas Cuti Tahun : _____ hari Hak Cuti : _____ hari
 Telah Digunakan : - _____ hari Sisa Cuti : _____ hari

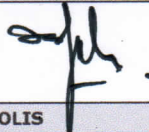
DIISI OLEH ATASAN

RR1
 Permohonan ~~AL~~ Tahun : 2019 Disetujui : 12 hari
 Dari tanggal : 19-11-2019 Sampai tanggal : 30-11-2019
 Bekerja kembali tanggal : 02-12-2019

DIAJUKAN OLEH
KARYAWAN

 Nama : RUDIANTORO

DIPERIKSA OLEH
BAGIAN SDM
 Nama : KUNCORO P **Andri-S**

DISETUJUI OLEH
ATASAN

 Nama : NURKOLIS