

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : BUDI SAYOGA
 SN : 21562 / G124
 STATUS KEPEGAWAIAN : Karyawan Tetap / Karyawan Kontrak
 TANGGAL MULAI BEKERJA : AGUSTUS/1/2010
 DIVISI : NORTH KAL
 CABANG : SAMARINDA
 DEPARTEMEN : SERVICE
 POH : SAMARINDA

Dengan ini saya mengajukan permohonan Cuti (Tahunan / Cuti Tengah Tahun / R & R)*:

Untuk Tahun : 2019 Selama : 12 Hari
 Dari tanggal : 1-Jul-19 Sampai dengan tanggal : 12-Jul-19

Alamat pada saat saya melaksanakan cuti: Tenggarong kec Loakulu jln masdamsi

Telepon yang dapat dihubungi: 85246801727

DIISI OLEH HUMAS CAPITAL / BAGIAN SDM

Pengambilan cuti pada sebelumnya:
(Tahun Berjalan)

Tahun	Jenis Cuti	Dari Tanggal	Sampai Dengan

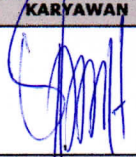
Berhak atas cuti tahunan : _____ Hak Cuti : _____ hari
 Telah Digunakan : _____ Cuti Bersama : _____ hari
 Sisa Cuti : _____ hari

Cuti Tahunan Untuk Karyawan Pindahan

Memesan Tiket (harus melampirkan TAR) Kota Tujuan : _____

DIISI OLEH ATASAN

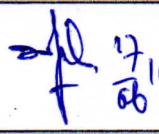
Permohonan Cuti Tahunan : 2019 Disetujui : _____ hari
 Dari tanggal : 1-Jul-19 Sampai tanggal : 12-Jul-19
 Bekerja kembali tanggal : 30-Jun-19 Sisa Cuti selanjutnya : _____ hari

**DIJAJUKAN OLEH
KARYAWAN**

 Nama : BUDI SAYOGA

**DIPERIKSA OLEH
BAGIAN SDM**
 Nama : _____

**DISETUJUI OLEH
ATASAN**

 Nama : JOKO P

**DISETUJUI OLEH
ATASAN BERIKUTNYA**

 Nama : NURKOLIS

**DISETUJUI OLEH
KEPALA DEPT.**
 Nama : _____

NOTE :- LAST FIELD BREAK AT 12 MARCH '19.
 - DHERY H. PLATE FIELD BREAK AT AUG '19. (AFTER BUDI F/B)
