

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : ALI BASUKI
 SN : 4786
 STATUS KEPEGAWAIAN : Karyawan Tetap
 TANGGAL MULAI BEKERJA : 14 Januari 2002
 DIVISI : JAVA
 CABANG : SURABAYA
 DEPARTEMEN : HUB OPERATION

Dengan ini saya mengajukan permohonan Cuti Tahunan:

Untuk Tahun : 2018
 Dari tanggal : 2 July 2018 Sampai dengan tanggal : 6 July 2018

Alamat pada saat saya melaksanakan cuti: Jl. Baruk Utara IX, No. ND-126
 Surabaya
 Telepon yang dapat dihubungi: 8121009871

DISI OLEH: MURAHAN / CAPITAL / BAWAHAN / SDM

Pengambilan cuti pada tahun sebelumnya:

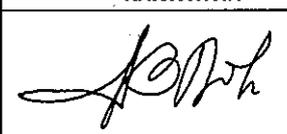
Tahun	Dari Tanggal	Sampai Dengan
2018	20-Apr	

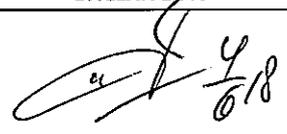
Berhak atas Cuti Tahunan : 2018 Hak Cuti : 13 hari
 Telah Digunakan : 1 hari Sisa Cuti : 12 hari

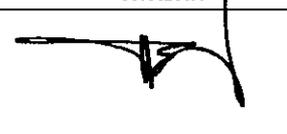
DISI OLEH: ATASAN

Permohonan Cuti Tahunan : 2018 Disetujui : _____ hari
 Dari tanggal : _____ Sampai tanggal : _____
 Bekerja kembali tanggal : _____

Sisa cuti 2018 = 7 hari kerja

DIAJUKAN OLEH
KARYAWAN

 Nama : ALI BASUKI

DIPERIKSA OLEH
BAGIAN SDM

 Nama : DWI ENDANG S

DISETUJUI OLEH
ATASAN

 Nama : AZKHWALDI AZIZ