

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : Ismadi
 SN : 31012
 STATUS KEPEGAWAIAN : Karyawan Tetap / Karyawan Kontrak
 TANGGAL MULAI BEKERJA : 6-Aug-12
 DIVISI : Northern Kalimantan
 CABANG : Tanjung Redeb
 DEPARTEMEN : SHE
 PCH : Samarinda

Dengan ini saya mengajukan permohonan Cuti (Tahunan / Cuti-Tengah-Tahun / **R & R**)^{*}:

Untuk Tahun : 2018 Selama : 12 Hari
 Dari tanggal : 30-Apr-18 Sampai dengan tanggal : 12-May-18

Alamat pada saat saya melaksanakan cuti: Sesayap, Tana Tidung

 Telepon yang dapat dihubungi: 08115453624

DIISI OLEH HUMAN CAPITAL / BAGIAN SDM

Pengambilan cuti pada sebelumnya:
(Tahun Berjalan)

Tahun	Jenis Cuti	Dari Tanggal	Sampai Dengan
2017	R&R	25-Dec-17	7-Jan-18



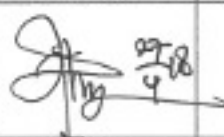
Berhak atas cuti tahun : 2018 Hak Cuti : 12 hari
 Telah Digunakan : 12 hari Cuti Bersama : hari
 Sisa Cuti : 0 hari

Cuti Tahunan Untuk Karyawan Pindahan

Memesan Tiket (harus melampirkan TAR) Kota Tujuan : _____

DIISI OLEH ATASAN

Permohonan Cuti Tahun : 2018 Disetujui : 12 hari
 Dari tanggal : 30 Apr Sampai tanggal : 12 May
 Bekerja kembali tanggal : 14 May Sisa Cuti selanjutnya : 0 hari

DIAJUKAN OLEH KARYAWAN	DIPERIKSA OLEH BAGIAN SDM	DISETUJUI OLEH ATASAN	DISETUJUI OLEH ATASAN BERIKUTNYA	DISETUJUI OLEH KEPALA DEPT.
 Nama : <u>Ismadi</u>	 Nama : <u>Ichsan M</u>	 Nama : <u>Fanny W</u>		

* Dikembalikan pengesahan SIO dan 10 field break di extend tanggal 7 / 10 20 Mei 2018