



**PT. TRAKINDO UTAMA**  
**HEAD OFFICE**

**Surat Permohonan**  
**Izin Meninggalkan Pekerjaan Dengan Upah Penuh**  
**Berdasarkan Pasal 15 Peraturan Perusahaan Edisi XXII Tahun 2016 - 2018**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama / SN : **RISKY AZIZAH**  
Jabatan : **ANALYST TECHNICAL COMMUNICATOR**  
Departemen : **CUSTOMER SUPPORT**

mengajukan permohonan izin meninggalkan pekerjaan karena :

- Perkawinan Karyawan Sendiri 3 hari
- Perkawinan Anak Karyawan 2 hari
- Perkawinan Saudara Kandung Karyawan 1 hari
- Karyawan Melahirkan 3 Bulan
- Kematian Suami/isteri, anak/menantu, orangtua/mertua, saudara kandung karyawan 2 hari
- Khitanan, pembaptisan anak karyawan 2 hari
- Istri Karyawan Melahirkan / Gugur Kandungan 2 hari
- Pindah Rumah 1 hari
- Anggota Keluarga Dalam Satu Rumah Meninggal 1 hari

Ibadah Haji

\*Sesuai dengan jangka waktu yang ditetapkan Kementerian Keagamaan

\*Wajib melampirkan surat resmi dari Kementerian Keagamaan / Instansi pemerintah yang mewakili instansi yang diperolehi karyawan sebagai calon jemaah haji

Tanggal Pengambilan Cuti,

Start Date : 2-Jan-18

End Date : 2-Apr-18

Mengetahui,

Human Capital Division

( Dani R Douglas )

Jakarta, ~~6 Desember~~ **2017**  
Karyawan bersangkutan

( Risky Azizah )